

## Sachgebietsleitung Konzernbuchhaltung (m/w/d)

**Nummer:** 20-2026

**Funktionsbereich :** Verwaltung, Technik, Service und sonstige Dienste

**Einrichtung:** Finanzen und Unternehmenscontrolling - Geschäftsbereich III

**Beschäftigungsart:** Vollzeit

**Arbeitszeit :** 38,5 Stunden pro Woche

**Beginn zum:** nächstmöglichen Zeitpunkt

Die Stelle ist **unbefristet**.

### Ihre Aufgaben

- Fachliche und disziplinarische Leitung des Sachgebietes Konzernbuchhaltung der UMH
- Verantwortung für die Finanzbuchhaltung der Tochtergesellschaften, die Sicherstellung des Zahlungsverkehrs sowie die kurz-, mittel- und langfristige Liquiditätsplanung der Tochtergesellschaften
- Verantwortung für die Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen der Tochtergesellschaften
- Vorbereitung und Durchführung der regelhaften steuerrechtlichen Meldungen und Erklärungen für die Tochtergesellschaften der UMH
- Korrespondenz mit Steuerberatern, Wirtschaftsprüfern, Banken und Betriebsprüfern
- Unterstützung der Geschäftsbereichsleitung beim Ausbau der bereits implementierten Finanzprozesse der Tochtergesellschaften des UMH
- Optimierung der Prozesse innerhalb der Konzernbuchhaltung sowie Verbesserung des Schnittstellenmanagements zu anderen Bereichen des Unternehmens
- Implementierung von Konzernpackages für die Tochtergesellschaften der UMH und Verantwortung für die Erstellung des Konzernjahresabschlusses

### Ihr Profil

- Abgeschlossene Hoch- oder Fachschulausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation bspw. erfolgreich abgeschlossene Weiterbildung zum/zur Bilanzbuchhalter:in
- Mehrjährige Berufserfahrung in den Bereichen Finanzbuchhaltung und Rechnungslegung, Konzernrechnungslegung im Bereich einer Universitätsmedizin oder eines Maximalversorgers
- Umfassende und nachweisbare Fachkenntnisse im Bereich der Bilanzierung nach HGB, PBV, KHBV sowie im Konzernrechnungswesen
- Sehr gute Kenntnisse und Erfahrungen im Prozessmanagement (Eigenständige Entwicklung und Implementierung von Finanz- und Rechnungslegungsprozessen)
- Routinierter Umgang mit einschlägigen Microsoft Office Anwendungen
- Ausgewiesene analytische und konzeptionelle Fähigkeiten, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Souveränes Auftreten und ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten mit Durchsetzungsvermögen und Konfliktlösungskompetenz sowie Innovationskraft, Eigeninitiative und Gestaltungsfreude

### Wir bieten Ihnen

#### Attraktive Vergütung und wohlverdiente Auszeiten

- leistungsgerechte Vergütung je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen **bis zur Entgeltgruppe 12** unseres Haustarifvertrages (gemäß Entgelttabelle TV-L) inkl. zwei Jahressonderzahlungen
- vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- 30 Tage Erholungsurlaub

#### Alles für einen erfolgreichen Start

- digitales Informationsportal für einen gelungenen Einstieg
- qualifizierte Einarbeitung an Hand eines etablierten Einarbeitungskatalogs

#### Entwicklungsmöglichkeiten nach Maß

- [großes Angebot an kostenfreien Fort- und Weiterbildungen](#)
- bedarfsorientierte Weiterentwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten inkl. Kostenübernahme und Freistellung

#### Gesunde Rahmenbedingungen

- gesundheitsfördernde Maßnahmen (in den Bereichen Ernährung, Bewegung, mentale Gesundheit und Suchtprävention)
- [umfangreiches Angebot an Sportkursen über das Unisportzentrum Halle](#)
- Mitarbeiterrestaurant mit gesundem, frischem und saisonalem Angebot am Standort Ernst-Grube-Straße

### Familienfreundliches Arbeitsumfeld

- [Betriebskindergarten](#) für Mitarbeiterkinder\* (ohne Ferienschlusszeiten, frühe Öffnungszeiten sowie lange Betreuungsmöglichkeiten, \*abhängig von der Verfügbarkeit der Plätze)
- Gleitzeitregelung
- Mitarbeiterfest mit Familie
- Beratung rund um Kinderbetreuung und Pflegezeit
- Still- und Ruheraum sowie Eltern-Kind-Büro am Standort Ernst-Grube-Straße

### Weitere Mitarbeiter Vorteile

- umfangreiches Mitarbeitervergünstigungsprogramm ([Corporate Benefits](#) - Produkte und Dienstleistungen zahlreicher, namhafter Anbieter zu Sonderkonditionen), Personal-Apothekenverkauf, Zuschuss zum Job-/Deutschlandticket der HAVAG, Fahrradleasing sowie optionales Dienstrad für Familienmitglied
- sehr gute Anbindung und Erreichbarkeit durch öffentlichen Nahverkehr
- Unternehmens- und Teamevents (u.a. Mitarbeiterfest, Volleyballturnier, Firmenlauf)

### Sie wollen mehr erfahren?

Weitere Gründe, sich für das Universitätsklinikum Halle (Saale) als Arbeitgeber zu entscheiden finden Sie hier: <https://www.umh.de/karriereportal/die-universitaetsmedizin-als-arbeitgeber>

### Kontakt und Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen inklusive einem Nachweis Ihrer Masernimmunität unter Angabe der Ausschreibungsnummer sowie der Mitteilung Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 20.02.2026 als PDF-Datei an [finanzen@uk-halle.de](mailto:finanzen@uk-halle.de).

### Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Fragen beantwortet Frau Kohl.

Tel.: [+49 345 557 4717](tel:+493455574717)

### Gleichstellungsgrundsatz

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Das Universitätsklinikum Halle (Saale) fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und fordert Frauen mit entsprechender Qualifikation ausdrücklich zur Bewerbung auf.