

Mitarbeiter:in Administration (m/w/d)

Nummer: 31-2026

Einrichtung: Institut für Pathologie

Beschäftigungsart: Vollzeit

Arbeitszeit : 38,5 Stunden pro Woche

Befristung: befristet auf zwei Jahre - eine anschließende Übernahme ist angestrebt

Beginn zum: nächstmöglichen Zeitpunkt

Vergütung: bis zur Entgeltgruppe 8

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Institutsleitung als Mitarbeiter:in im Bereich der Medizinischen Sachbearbeitung
- Leistungsabrechnung: Plausibilitätsprüfung/ Korrektur der Leistungsdokumentation für die Rechnungslegung in Zusammenarbeit mit dem GB III Finanzen ggü. internen und externen Kooperationspartnern
- Weiterentwicklung der Abrechnungsmodalitäten im Institut für Pathologie
- Erfassung strukturierter Daten im Rahmen von Studien und Verbünden (z.B. nNGM)
- Datenmanagement: Zusammenstellen der Datensätze für das Krebsregister in Abstimmung mit dem Ärztlichen Dienst
- Datenerhebung und -analyse: Erstellung von (Leistungs-)Statistiken und Auswertungen aus LIS Nexus
- Datenbearbeitung: Fallanlage und Korrekturen im LIS Nexus
- Unterstützung des Schreibdienstes bei der Befundschreibung und Erfassung der Abrechnungsparameter

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Gesundheitswesen oder ähnliches – gern auch Quereinsteiger:in
- Sicherer Umgang und fundiertes Wissen bei der Anwendung von Datenbanken und Office-Produkten (insb. Excel)
- Erfahrungen im Umgang mit LIS NEXUS Pathologie wünschenswert oder Bereitschaft zur Einarbeitung
- Ausgeprägte Affinität zu Zahlen und Automatisierung von Prozessen
- Erfahrungen im GOÄ und EBM-System wünschenswert
- Erfahrungen in der Tumordokumentation sowie Arztbriefschreibung wünschenswert; Kenntnisse in der med. Terminologie

Wir bieten Ihnen

Attraktive Vergütung und wohlverdiente Auszeiten

- leistungsgerechte Vergütung je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen **bis zur Entgeltgruppe 8** unseres Haustarifvertrages
- vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- 30 Tage Erholungsurlaub

Alles für einen erfolgreichen Start

- digitales Informationsportal für einen gelungenen Einstieg
- eine flexible Einarbeitungsphase, die Ihnen ausreichend Zeit gibt, sich mit Ihren neuen Aufgaben vertraut zu machen

Entwicklungsmöglichkeiten nach Maß

- [großes Angebot an kostenfreien Fort- und Weiterbildungen](#)
- bedarfsorientierte Weiterentwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten

Gesunde Rahmenbedingungen

- gesundheitsfördernde Maßnahmen (in den Bereichen Ernährung, Bewegung, mentale Gesundheit und Suchtprävention)
- [umfangreiches Angebot an Sportkursen über das Unisportzentrum Halle](#)
- Mitarbeiterrestaurant mit gesundem, frischem und saisonalem Angebot am Standort Ernst-Grube-Straße

Familienfreundliches Arbeitsumfeld

- [Betriebskindergarten](#) für Mitarbeiterkinder* (ohne Ferienschlusszeiten, frühe Öffnungszeiten sowie lange Betreuungsmöglichkeiten, *abhängig von der Verfügbarkeit der Plätze)
- Mitarbeiterfest (UMH) mit Familie
- Beratung rund um Kinderbetreuung und Pflegezeit

- Still- und Ruheraum sowie Eltern-Kind-Büro am Standort Ernst-Grube-Straße

Weitere Mitarbeiter Vorteile

- umfangreiches Mitarbeitervergünstigungsprogramm ([Corporate Benefits](#) - Produkte und Dienstleistungen zahlreicher, namhafter Anbieter zu Sonderkonditionen), Personal-Apothekenverkauf, Zuschuss zum Job-/Deutschlandticket der HAVAG
- sehr gute Anbindung und Erreichbarkeit durch öffentlichen Nahverkehr
- Unternehmens- und Teamevents (u.a. Mitarbeiterfest, Volleyballturnier, Firmenlauf)

Sie wollen mehr erfahren?

Weitere Gründe sich für das Universitätsklinikum Halle (Saale) als Arbeitgeber zu entscheiden: <https://www.umh.de/karriereportal/die-universitaetsmedizin-als-arbeitgeber>

Kontakt und Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen inklusive einem Nachweis Ihrer Masernimmunität unter Angabe der Ausschreibungsnummer sowie der Mitteilung Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins als PDF-Datei an FRau Prof. Dr. Wickenhauser an pathologie@uk-halle.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Fragen beantwortet Frau Prof. Dr. Wickenhauser.

Tel.: [+49 345 557 1281](tel:+493455571281)

Gleichstellungsgrundsatz

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Das Universitätsklinikum Halle (Saale) fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und fordert Frauen mit entsprechender Qualifikation ausdrücklich zur Bewerbung auf.