

Mitarbeiter Vergabestelle (m/w/d)

Nummer: 56-2024

Funktionsbereich : Verwaltung, Technik, Service und sonstige Dienste

Einrichtung: Technik - Zentraler Dienst 14

Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche

Eintrittsdatum möglich zum: nächstmöglichen Zeitpunkt

Die Stelle ist **unbefristet**.

Ihre Aufgaben

- Prüfung von Bedarfsmeldungen auf vergaberechtliche Relevanz
- Eigenständige Planung, Vorbereitung und Durchführung von Freihändigen Vergabeverfahren sowie Mitwirkung bei der Planung, Vorbereitung und Durchführung von Ausschreibungsverfahren
- Dokumentation und Archivierung der Vergabeunterlagen sowie Aufbau einer digitalen Archivstruktur, Organisation der Aufbewahrung und Vernichtung von Unterlagen und Koordination von Dokumentenanfragen
- Beratung und Information von Bedarfsträgern zu vergaberechtlichen Fragestellungen und der projektgerechten Umsetzung von Vergabeverfahren
- Auswertung von Vergabestatistikdaten und deren Aufbereitung bzw. Darstellung in Tabellen oder Diagrammen

Ihr Profil

- Fachschulabschluss bzw. Berufsausbildung mit betriebswirtschaftlichem oder technischem Hintergrund
- Berufserfahrung im Bereich Vergabe, Einkauf, Projektmanagement oder vergleichbar
- Vorkenntnisse des Vergaberechts (VOB/A, VgV, TVergG, u. a.) wünschenswert
- Sicherer Umgang mit PC-Anwendungen, insbesondere Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Hohe Team- und Organisationsfähigkeit sowie Serviceorientiertheit

Wir bieten Ihnen

- qualifizierte Einarbeitung und abwechslungsreiche Tätigkeit mit vielfältigem Leistungsspektrum
- Arbeitsort in verkehrsgünstiger Lage
- umfangreiches Mitarbeitervergünstigungsprogramm sowie eine Bezuschussung zum Jobticket/Deutschlandticket
- Betriebskindergarten
- eine leistungsgerechte Vergütung je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen **bis zur Entgeltgruppe 9a** unseres Haustarifvertrages inkl. zwei jährlicher Jahressonderzahlungen sowie betrieblicher Altersvorsorge
- Weitere Gründe sich für das Universitätsklinikum Halle (Saale) als Arbeitgeber zu entscheiden: <https://www.umh.de/karriereportal/die-universitaetsmedizin-als-arbeitgeber>

Kontakt und Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen inklusive einem Nachweis Ihrer Masernimmunität unter Angabe der Ausschreibungsnummer sowie der Mitteilung Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins als PDF-Datei an zd14@uk-halle.de "title="ZD14.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Fragen beantwortet Herr Matthäus

Tel.: [+49 345 557 1260](tel:+493455571260)

Gleichstellungsgrundsatz

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Das Universitätsklinikum Halle (Saale) fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und fordert Frauen mit entsprechender Qualifikation ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Veröffentlicht am: 09.04.2024