

Mitarbeiter Personal- und Organisationsentwicklungsteam (m/w/d)

Nummer: 210-2022

Funktionsbereich : Pflege und Funktionsdienst

Einrichtung: Pflegeentwicklung und -koordination - Zentraler Dienst 15

Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche

Die Stelle ist vorerst befristet auf zwei Jahre, eine **anschließende Übernahme ist nicht ausgeschlossen**.

Ihre Aufgaben

- Fundiertes klinisches und theoretisches Pflegewissen
- Übernahme des Projektmanagements für abgegrenzte PE/OE-Projekte im Pflegedienst inkl. Controlling/Reporting - Projektplanung, -steuerung, -überwachung sowie -abschluss
- Nachhaltige Sicherung neu eingeführter Prozesse und Strukturen im Pflegedienst
- Beratung und Schulung der Führungskräfte im Pflegedienst, sowie der operativen Mitarbeitenden in der Pflege
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit zu den Projekten intern/extern

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Pflegemanagement/-wissenschaft, Betriebswirtschaft oder Prozessmanagement (MSc/Diplom/MBA) (Qualifikationsniveau EQR 7) oder laufendes MSc-Studium
- Leadership-Kompetenzen mit Erfahrung im Projekt – und Prozessmanagement
- Leadership-Persönlichkeit mit der Motivation und der Fähigkeit zur konstruktiven Zusammenarbeit in einem multidisziplinären Team
- Fachkenntnisse gepaart mit hoher Sozialkompetenz
- Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten Ihnen

- qualifizierte Einarbeitung und abwechslungsreiche Tätigkeit mit vielfältigen Leistungsspektrum
- bedarfsorientiertes Fort- und Weiterbildungsprogramm inkl. Zugriff auf die Pflegebibliothek des Thieme Verlages (CNE)
- Arbeitsort in verkehrsgünstiger Lage (direkt an der Straßenbahn-Haltestelle Heide-Universitätsklinikum)
- umfangreiches Mitarbeitervergünstigungsprogramm sowie Jobticket der HAVAG
- Mitarbeiter-Wohnungen in unmittelbarer Nähe
- Betriebskindergarten und bei Bedarf Ferienbetreuung für Ihr Kind
- leistungsgerechte Vergütung je nach Aufgabenübertragung und Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen **bis zur Entgeltgruppe 11** unseres Haustarifvertrages inkl. zwei jährlicher Jahressonderzahlungen sowie betrieblicher Altersvorsorge

Kontakt und Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen inklusive einem Nachweis Ihrer Masernimmunität an die Direktorin des Pflegedienstes Frau Christiane Becker als PDF-Datei unter Angabe der Ausschreibungsnummer sowie der Mitteilung Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an **pd.bewerbung@uk-halle.de**.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Fragen beantwortet gern Frau Krause.

Tel.: [+49 345 557 5499](tel:+493455575499)

Gleichstellungsgrundsatz

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Das Universitätsklinikum Halle (Saale) fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und fordert Frauen mit entsprechender Qualifikation ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Veröffentlicht am: 19.12.2023