



Stellenangebot: Studentische Hilfskraft

Institut für Geschichte und Ethik der Medizin

Das Institut für Geschichte und Ethik der Medizin (IGEM) sucht eine studentische Hilfskraft (20 Stunden/Monat). Die Vergütung erfolgt gemäß den Sätzen der Universität, die Arbeitszeiten können individuell vereinbart werden.

Aufgaben

- Organisatorische und administrative Unterstützung des Institutssekretariats und der Lehre
- Unterstützung bei Forschungsprojekten und angrenzenden wissenschaftlichen Arbeiten
 - Auswertung wissenschaftlicher Literatur
 - Unterstützung bei der Erhebung und Auswertung von Daten
 - Unterstützung bei Erstellung von wissenschaftlichen Publikationen

Anforderungen

- selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- gute Sprachkenntnisse in Englisch und Latein
- gute PC/ IT-Kenntnisse (u.a. Windows, MS Office)
- Motivation und Flexibilität in wechselnden Aufgabenfeldern

- Weiterhin sind Kenntnisse in MAXQDA und/oder SPSS von Vorteil.

Möglichkeiten

Wir bieten Ihnen Praxiserfahrung und Einblicke in das wissenschaftliche Arbeiten in der Medizinethik und Medizingeschichte.

Bitte senden Sie bis zum **22.03.2024** ein **Anschreiben**, in dem Sie kurz darstellen, warum Sie sich für eine Stelle am IGEM interessieren, sowie Ihren **tabellarischen Lebenslauf** mit dem Betreff „**Studentische Hilfskraft**“ **per Email** an:

Dr. Christian König (christian.koenig@medizin.uni-halle.de) und das
Institutssekretariat (geschichte.ethik@uk-halle.de).