

**PJ-Logbuch**  
für Studierende an der Medizinischen Fakultät der Martin-Luther-  
Universität Halle-Wittenberg  
im Praktischen Jahr

**Fach: Dermatologie und Venerologie**

**Angaben des Studierenden:**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Korrespondenzanschrift: \_\_\_\_\_

Aktuelle Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

Tertial von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

Eingeteilt für Station: \_\_\_\_\_

von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

**Name des Mentors/der Mentorin:** \_\_\_\_\_

 Universitätsklinikum Halle (Saale)	<b>PJ-Logbuch Dermatologie</b>	<b>F</b>
		VK1 öffentlich
	Version 2.0 / gültig ab 15.08.2025	Seite 2 von 17

## Herzlich Willkommen in der Universitätsklinik und Poliklinik für Dermatologie und Venerologie

Sehr geehrte Studierende,

wir begrüßen Sie herzlich an unserer Einrichtung und freuen uns darüber, dass Sie ein Tertial an unserer Klinik absolvieren werden.

Im vorliegenden Logbuch finden Sie Informationen zu organisatorischen Fragen.

Außerdem soll Ihnen das Logbuch helfen, die Vielfalt des Fachgebietes zu erschließen, durch Hospitationen Ihre Ausbildung stationsübergreifend zu vervollkommen und die Zusammenarbeit mit Ihren Ausbildern zu stärken.

### **Die Definition Ihrer Tätigkeitsfelder wird mit einem *Punktesystem* verknüpft:**

**Für obligatorische Inhalte des PJ-Studiums werden 100 Punkte** vergeben.

Der obligatorische Teil enthält Nachweise für grundlegende ärztliche Tätigkeiten sowie die Hospitation in essentiellen Funktionsbereichen, die für das gesamte Fach repräsentativ sind.

In einem **fakultativen Bereich** können Sie zusätzlich **50 Punkte** erwerben. Dadurch sollen Sie möglichst umfassende Einblicke in das gewählte Fach erhalten.

Ein **zusätzliches Bonussystem** enthält weitere **30 Punkte**. Hier werden Tätigkeiten belohnt, die besonderes Geschick des Studierenden belegen oder Zeichen einer besonderen Einsatzbereitschaft sind.

Wir erwarten von Ihnen, dass Sie von 180 Punkten **mindestens 120 Punkte** erreichen.

Am Ende des Logbuchs werden Sie Raum für die Dokumentation eines Abschlussgespräches zwischen Mentor und Studierenden finden. Hier sollen Fortschritte und Lernfelder während der Ausbildung definiert werden.

Sie haben an dieser Stelle Gelegenheit, Ihre eigene Position zur Qualität des PJ-Tertials darzulegen.

Das ausgefüllte PJ-Buch ist unmittelbar nach dem Abschluss des PJ-Tertials vollständig ausgefüllt beim Mentor abzugeben.

Wir wünschen Ihnen eine angenehme Ausbildungszeit an unserer Einrichtung und hoffen, dass Sie sich bei uns wohl fühlen.

### **Mit freundlichen Grüßen**

Das ÄrzteTeam der Universitätsklinik und Poliklinik für Dermatologie und Venerologie

## Klinik- und einrichtungsspezifische Informationen für Studierende im Praktischen Jahr

### Herzlich willkommen!

Vor Beginn des Tertials muss eine betriebliche Untersuchung mit der Aktualisierung des Impfstatus, insbesondere gegen Hepatitis B erfolgt sein. Bitte bringen Sie am ersten Tag den PJ-Einsatzbescheid, die Bescheinigung der arbeitsmedizinischen Vorsorgeuntersuchung und dieses Logbuch mit.

#### Der erste Tag:

Wir möchten Sie bitten, sich am ersten Tag des Tertials um 07.20 Uhr im Frühbesprechungsraum der Klinik (UKH, 2. Bettenhaus, 6. Etage, Besprechungsbereich vor Zi 615) einzufinden.

Dort werden Sie offiziell begrüßt und den ärztlichen Kolleginnen und Kollegen vorgestellt, einer Station und dem Stationsarzt/der Stationsärztin zugeteilt sowie mit **Ihrem Mentor/Ihrer Mentorin (Oberarzt/-ärztin bzw. Facharzt/-ärztin)** bekannt gemacht.

#### Die Aufgaben des Mentors sind:

- Führung durch das Haus (Stationen, Funktionsräume usw.) und Vorstellung beim Pflegepersonal
- Kurze Einführung in den Stationsablauf
- Einführung in die Bedienung des Hausfunks, wichtige Telefonnummern
- Einführung in Kurvenführung und Dokumentation
- Kurze Einweisung in das Computerprogramm „Orbis“
- Einführung in den Datenschutz

Während des gesamten Tertials steht Ihnen Ihr Mentor/Ihre Mentorin als Ansprechperson für alle fachlichen Fragen zur Verfügung.

Ihre **Dienstbekleidung** erhalten Sie an den Wäscheautomaten im UKH. Diese sind mit einer Wäschkarte zu bedienen. Diese erhalten Sie entweder am Studienanfang (für Studierende aus Halle) oder alternativ am Einführungstag des Dorothea-von-Erxleben-Lernzentrums.

Ihr **Namensschild** am Einführungstag des Dorothea-von-Erxleben-Lernzentrums.

Als PJ-Studierende/r steht Ihnen ein **Mittagessen** zu. Die Kantine befindet sich in der zweiten Ebene des Versorgungsgebäudes. Bitte melden Sie sich dort mit Ihrem Namen. Essenszeiten sind zwischen 11.30 und 14.30 Uhr.

#### Vergütung:

Für Ihre Tätigkeit in der Universitätsklinik und Poliklinik für Dermatologie und Venerologie erhalten Sie eine Vergütung. Die entsprechenden Formulare haben Sie bereits erhalten. Diese müssen von Ihnen und dem Direktor/der Direktorin der Hautklinik unterschrieben werden. Das von Ihnen unterschriebene Exemplar können Sie im Sekretariat der Hautklinik abgeben.

**Dienstanweisungen:**

Für die PJ-Studierenden gelten die gleichen Dienstanweisungen und Hygienevorschriften wie für die Assistenzärzte und Assistenzärztinnen. Stations- und Oberärzt/-innen sind Ihnen gegenüber weisungsberechtigt.

**Tertialdauer und Arbeitszeit:**

Die Dauer Ihres Tertials in der Universitätsklinik und Poliklinik für Dermatologie und Venerologie beträgt 16 Wochen. Sie werden primär auf eine der beiden Stationen

- Haut 15-2: operative Dermatologie
- Haut 15-2: nicht-operative allgemeine Dermatologie unter Einschluss der Schwerpunktbereiche onkologische Dermatologie und Allergologie

eingeteilt. Eine Rotation nach einem zu Beginn des PJ-Tertials festgelegtem Einsatzplan ist vorgesehen und erwünscht.

Die Dienstzeit auf den Stationen beginnt um 7.15 Uhr und endet um 15.45 Uhr. Sie schließt eine halbe Stunde Mittagspause ein.

**Ausbildung:**

Während Ihrer Tätigkeit in der Universitätsklinik und Poliklinik für Dermatologie und Venerologie haben Sie Gelegenheit zu einer Reihe von Ausbildungsmaßnahmen:

1. Alle 14 Tage jeweils am Donnerstag findet von 13.30-14.30 Uhr ein PJ-Seminar statt. Hier werden die wichtigsten dermatologischen und prüfungsrelevanten Themen besprochen. Jeweils 1 PJ-Studierende/r wird gebeten, über eines der vorgegebenen Themen zu referieren.
2. Am Montagmittag jeweils von 13.30 Uhr bis 14.15 Uhr und Mittwochnachmittag jeweils von 16.00 Uhr bis 17.00 Uhr finden klinikinterne und außerklinische Fortbildungsveranstaltungen (15.30-18.00 Uhr) statt. Eine Teilnahme an diesen Veranstaltungen ist wünschenswert.
3. An jedem Donnerstag von 7.45 Uhr bis ca. 10.00 Uhr findet eine Visite auf der konservativen dermatologischen Station und an jedem Freitag von 7.45 Uhr bis ca. 9.00 Uhr auf der operativen dermatologischen Station durch die Leitung der Klinik bzw. in Vertretung durch die Oberärzt/-innen statt. Hier haben Sie auch die Möglichkeit, ein Kurzreferat über eine aktuelle dermatologische oder auch allgemeinmedizinische Thematik zu halten oder einen Patienten vorzustellen. In der Auswahl eines entsprechenden Themas ist Ihnen Ihr Mentor/Ihre Mentorin behilflich.
4. Es finden PJ-spezifische, verbindliche Weiterbildungsveranstaltungen am Universitätsklinikum Halle statt. Diese finden in Form einer Pflicht-Seminarreihe und IPL-Modulen (Interprofessionelle Lehre) statt. Die Teilnahme an diesen Veranstaltungen ist für alle im Universitätsklinikum tätigen Studierende verbindlich und wird im PJ-Logbuch des entsprechenden Tertials dokumentiert. Dabei müssen ein IPL-Modul (bestehend aus 4 Unterrichtseinheiten) und 8 Seminare pro Tertial besucht werden. Die Unterschrift im Logbuch erfolgt dabei durch die Seminarleitung.

Für die Erfüllung aller mit diesen Seminaren verbundenen Lernziele Sie selbst verantwortlich, d.h. auch bei Nicht-Besuch eines Pflichtseminars müssen Sie die Lernziele

 Universitätsklinikum Halle (Saale)	<b>PJ-Logbuch Dermatologie</b>	<b>F</b>
		VK1 öffentlich
	Version 2.0 / gültig ab 15.08.2025	Seite 5 von 17

durch Eigenstudium oder Besuch sonstiger Fortbildungen realisieren, da die Inhalte der Lernziele Gegenstand der mündlich-praktischen ärztlichen Prüfung sein können. Die Klinik ist verpflichtet, Sie für die Teilnahme an den genannten Weiterbildungsveranstaltungen freizustellen.

5. Sie können pro Tertiäl zum Selbststudium insgesamt 3 Studientage in Anspruch nehmen. Diese werden als freie Tage gewährt, sind aber mit der Erledigung einer konkreten Aufgabe (z.B. Ausarbeitung eines Kurzreferates) verbunden. Dabei wird der Studientag auf Anfrage vom Mentor/von der Mentorin zugeteilt. Es darf nicht mehr als ein Tag pro Woche in Anspruch genommen werden. Zudem darf der Studientag nicht auf einen Montag fallen.

#### Fehlzeiten

Im gesamten PJ werden 30 Arbeitstage als Fehltage gewährt, davon bis zu 20 Ausbildungstage innerhalb eines Ausbildungsabschnitts. Sollten Sie darüber hinaus gehende Fehlzeiten aufbauen, müssen diese nachgeholt werden. Die Entscheidung darüber fällt das LPA.

**Prinzipiell besteht für Sie die Möglichkeit, am freien Prüfungsteil des M2-Examens teilzunehmen, um einen Einblick in die Prüfungssituation zu erhalten. Hierfür müssen sie sich an das Landesprüfungsamt wenden, um eine Teilnahmeerlaubnis zu erhalten.**

**Bitte beachten Sie, dass sowohl Studien- als auch Fehltage im Rahmen der Arbeitsdokumentation notiert werden müssen. Daher müssen diese von dem zuständigen Oberarzt/-ärztein genehmigt und dem Sekretariat mitgeteilt werden.**

## Bestätigungen

### 1. Gespräche zum Ausbildungsverlauf:

(Auszug aus der „Richtlinie zur Absolvierung des Praktischen Jahres“: Um die Vorgaben im PJ-Logbuch zu erfüllen, müssen Mentor und Studierender in regelmäßigen Abständen (in der Regel 4 Wochen) dokumentierte Gespräche zum Ausbildungsverlauf führen. Dies ermöglicht frühzeitig das Erkennen von Ausbildungsdefiziten. Wenn die Anforderungen, die im PJ-Logbuch definiert sind, trotz großer Anstrengungen nicht erfüllt werden können, so ist der Einrichtungsleiter oder ggf. der Studiendekan darüber zu informieren.

#### 1.1 Gesprächsinhalte:

---

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierende*r
-------	---------------------	----------------------------

#### 1.2 Gesprächsinhalte

---

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierende*r
-------	---------------------	----------------------------

#### 1.3 Gesprächsinhalte

---

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierende*r
-------	---------------------	----------------------------

#### 1.4 Gesprächsinhalte

---

Datum	Unterschrift Mentor	Unterschrift Studierende*r
-------	---------------------	----------------------------

## 2. Nachweis über die Teilnahme an regelmäßigen Weiterbildungsveranstaltungen (insbesondere Studierende am UKH)

### Nachweis über die Teilnahme an den Seminaren

(Pro Tertiäl müssen am UKH tätige PJ-Studierende mindestens 8 Seminare besuchen)

	<b>Seminar</b>	<b>Datum</b>	<b>Unterschrift Seminarleiter</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Seminarthemen und Termine werden in einem separaten Seminarplan veröffentlicht.

### Nachweis über die Teilnahme an den IPL-Modulen

(Pro Tertiäl müssen am UKH tätige PJ-Studierende mindestens 1 Modul, bestehend aus 4 Einheiten besucht haben)

#### Modulthema:

	<b>Input 1</b>	<b>Simulation 1</b>	<b>Input 2</b>	<b>Simulation 2</b>
Datum				
Unterschrift				

Modulthemen und Termine werden in einem separaten Plan veröffentlicht.

### **3. Obligatorische Nachweise Dermatologie-Tertial (Ges.: 100 Punkte)**

Erhebung/Dokumentation eines Hautbefundes (10x 1 Punkt): ...../10

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

Vorstellung Eigener Patient OA/Chefarztkonsultation (10x 1 Punkt): ...../10  
Anamnese, Diagnostikplanung, Therapievorschlag

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

## Arztbrief von eigenem Patienten/eigener Patientin (5x 2 Punkte)

..../10

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

## Manuelle Tätigkeiten

Allgemeine mikroskopische und nicht-mikroskopische  
Untersuchungstechniken: mykologisches Nativpräparat, mikroskopischer  
Nachweis von Scabies, Tzanck-Test, Wood-Licht-Untersuchung  
(10x 1 Punkt)

..../10

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

Auflichtmikroskopische Befundbeschreibung (10x 1 Punkt):

..../10

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

**Probebiopsie der Haut (unter Aufsicht) (5x 2 Punkte): ...../10**

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

**Teilnahme an allergologischen Untersuchungsverfahren: Prick-Testung, spezifische Immuntherapie (Injektion durch Arzt/Ärztin), allergologische Provokationsverfahren (10x 1 Punkt) ...../10**

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

Ablesung Epikutantest bei 3 Patienten (3x 1 Punkt): ..../3

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

Assistenz bei Maßnahmen der KPE (2x 1 Punkt): ..../2

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

Anlegen eines Kompressionsverbandes (2x 1 Punkt): ..../2

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

Assistenz bei Maßnahmen der Wundversorgung: Wunddebridement, Wundverband, Abstrichentnahme (3x 1 Punkt): ..../3

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

OP-Assistenz (5x 2 Punkte) ..../10

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

Kurzreferat während der Chefvisite  
nach Absprache mit Mentor/-in: 5 Punkte:

..../5

.....  
**Beurteilung:**

Inhalt                    1    2    3    4    5    6

Präsentation            1    2    3    4    5    6

Diskussion              1    2    3    4    5    6

Zeitmanagement        1    2    3    4    5    6

.....  
Datum, Mentor/-in

Ausarbeitung eines Themas für das PJ-Seminar: 5 Punkte

..../5

**Beurteilung:**

Inhalt                    1    2    3    4    5    6

Präsentation            1    2    3    4    5    6

Diskussion              1    2    3    4    5    6

Zeitmanagement        1    2    3    4    5    6

.....  
Datum, Mentor/-in

**Obligatorischer Teil Gesamt**

**/100**

#### **4. Fakultative Nachweise Dermatologie-Tertial (Ges.: 50 Punkte)**

Kurzreferat während der Chefvisite  
nach Absprache mit Mentor/-in: 5 Punkte:

..../5

.....  
**Beurteilung:**

Inhalt                    1    2    3    4    5    6

Präsentation            1    2    3    4    5    6

Diskussion              1    2    3    4    5    6

Zeitmanagement        1    2    3    4    5    6

.....  
Datum, Mentor/-in

**Kurzreferat während der Chefvisite**

nach Absprache mit Mentor/-in: 5 Punkte:

..../5

.....  
**Beurteilung:**

Inhalt	1	2	3	4	5	6
Präsentation	1	2	3	4	5	6
Diskussion	1	2	3	4	5	6
Zeitmanagement	1	2	3	4	5	6

.....  
Datum, Mentor/-in

**Ausarbeitung eines Themas für das PJ-Seminar: 5 Punkte**

..../5

.....  
**Beurteilung:**

Inhalt	1	2	3	4	5	6
Präsentation	1	2	3	4	5	6
Diskussion	1	2	3	4	5	6
Zeitmanagement	1	2	3	4	5	6

.....  
Datum, Mentor/-in

**Ausarbeitung eines Themas für das PJ-Seminar: 5 Punkte**

..../5

.....  
**Beurteilung:**

Inhalt	1	2	3	4	5	6
Präsentation	1	2	3	4	5	6
Diskussion	1	2	3	4	5	6
Zeitmanagement	1	2	3	4	5	6

.....  
Datum, Mentor/-in

**Teilnahme an Ambulanzsprechstunde (10x1 Punkt)**

..../10

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

**Teilnahme an Konsilen bzw. Konsilsprechstunde (5 x 1 Punkt)** ..../5

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

**Weitere diagnostische und therapeutische Verfahren**

**Laserbehandlung, Varizensklerosierung (5x1 Punkt)** ..../5

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

**Verfahren der UV-Therapie (3x1 Punkt)** ..../3

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

**Sonographie Haut, LK, Venen (5x1 Punkt)**

..../5

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

**Kutane Mikrozirkulation (2x1 Punkt)**

..../2

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

.....  
Datum, Arzt/Ärztin

**Fakultativer Teil Gesamt:**

**/50 Punkte**

 Universitätsklinikum Halle (Saale)	<b>PJ-Logbuch Dermatologie</b>	<b>F</b>
		VK1 öffentlich
	Version 2.0 / gültig ab 15.08.2025	Seite 16 von 17

## 5. Abschlussgespräch für das PJ-Tertial

**Name des/der Studierenden:**

**Name des Mentors/der Mentorin:**

**Datum:**

Verbale Einschätzung der PJ-Ausbildung durch den Mentor/die Mentorin (mit Kennzeichnung von Stärken und Lernfeldern des PJ-Studierenden)

Verbale Einschätzung der Ausbildung durch den Studenten/die Studentin

**Erreichte Punktzahl:**

Obligatorisch: \_\_\_\_\_

Fakultativ: \_\_\_\_\_

**Gesamt:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift Arzt/Ärztin:** \_\_\_\_\_

**UKH, Hautklinik, 8.5**

Geändert	Fachlich geprüft	Formal geprüft	Freigegeben
K. Ille, QMB/RMB	OA Kreft	K. Ille, QMB/RMB	apl. Prof. Dr. J. Wohlrab